

**KOMUNALAC d.o.o.**  
**Mate Lovraka 30**  
**43280 Garešnica**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18 i 110/18), radi obavljanja komunalne usluge obavljanje dimnjačarskih poslova na području jedinica lokalne samouprave koje su trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. povjerile obavljanje predmetne djelatnosti, direktor društva Komunalac d.o.o., Garešnica, Mate Lovraka 30, donio je

## **OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUGE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) uređuju se međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika dimnjačarskih usluga na području jedinica lokalne samouprave koje su trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. povjerile obavljanje dimnjačarskih poslova.

#### Članak 2.

Određivanje pojmova iz ovih Općih uvjeta:

a) ISPORUČITELJ KOMUNALNE USLUGE DIMNJAČARSKI POSLOVI (u daljnjem tekstu: Isporučitelj komunalne usluge)  
- Komunalac d.o.o., Garešnica

b) KORISNIK KOMUNALNE USLUGE (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge)  
- Fizičke i pravne osobe, vlasnici ili korisnici građevina te drugih objekata i postrojenja u kojima se nalaze uređaji za loženje.

c) DIMNJAČARSKI POSLOVI

Dimnjačarskim poslovima smatraju se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

#### d) NAKNADA ZA ČIŠĆENJE

Naknada koju korisnik plaća poslije izvršene usluge Izvršitelju komunalne usluge

#### e) SEZONA GRIJANAJA

Vrijeme kada se svakodnevno koriste dimnjaci a traje od 16. kolovoza do 31. svibnja.

U vremenu od 01.06. – 15.08. Isporučitelj komunalne usluge dužan je organizirati dežurstva za korisnike koji koriste dimnjake u ljetnom periodu ili za posebne intervencije.

## II. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

### Članak 3.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar obavezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

### Članak 4.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom ovih Općih uvjeta.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

### Članak 5.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se kod izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspekcijskom nadzoru.

### Članak 6.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u slijedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti:

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
  - kotlovnica – dva puta godišnje,
  - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje,
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
  - kotlovnica – dva puta godišnje,
  - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

3. u poslovnim zgradama i prostorijama:

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje.

Iznimno od stavka 1. i 4. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama, obavezno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan utvrđenih rokova.

## Članak 7.

Korisnici komunalne usluge imaju mogućnost, ukoliko nisu zadovoljni izvršenjem komunalne usluge podnijeti prigovor Isporučitelju komunalne usluge.

## Članak 8.

Nadzor nad isporukom komunalne uslužne djelatnosti dimnjačarski poslovi, te pridržavanja odredbi ovih Općih uvjeta, obavljaju komunalni redari jedinica lokalne samouprave koje su trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. povjerile obavljanje dimnjačarskih poslova.

### **III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBAVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE**

## Članak 9.

Isporučitelj usluge obavezan je obavljati dimnjačarske poslove sukladno pozitivnim propisima, pravilima struke te ovim Općim uvjetima, a Korisnici usluge obavezni su koristiti usluge dimnjačarske službe koju pruža isporučitelj usluge.

## Članak 10.

Korisnik komunalne usluge usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje te omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena da se mogu otvarati.

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj ili poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata u sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

## Članak 11.

Isporučitelj komunalne usluge izraditi će plan obilaska dimnjačarskog područja radi kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Isporučitelj komunalne usluge obavlja komunalnu uslugu sukladno planu.

Isporučitelj komunalne usluge mora na prikladan način obavijestiti korisnika usluge o vremenu dolaska i obavljanja dimnjačarskih poslova.

Prilikom obilaska dimnjačarskog područja, ovlaštenu dimnjačar obavezan je u svakom objektu obaviti dimnjačarsku uslugu ili ostaviti obavijest o namjeri obavljanja iste na kojoj se nalaze upute korisniku kako bi se komunalna usluga izvršila.

## Članak 12.

Ako ovlaštenu dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti Korisnika usluge, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, dati primjereni rok za otklanjanje nedostataka. Takvo potpisano upozorenje od strane Korisnika usluga izradit će se u tri primjerka te jedan uručiti Korisniku usluge.

Ako Korisnik usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati upozorenje ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, ovlašteni dimnjačar nepotpisano upozorenje dostavlja isporučitelju usluge.

#### Članak 13.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano bez odgode upozoriti Korisnika usluge, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade te zabraniti korištenje dimovoda i uređaja za loženje do otklanjanja nedostataka.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i upravno tijelo Grada/Općine nadležno za komunalno gospodarstvo.

#### Članak 14.

Korisnik usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti Isporučitelja komunalnih usluga. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, upravno tijelo Grada/Općine nadležno za komunalno gospodarstvo te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

#### Članak 15.

Ako Korisnik dimnjačarske usluge nije prisutan u nekretnini u vrijeme kada je dimnjačar došao izvršiti uslugu, dimnjačar će Korisniku usluge ostaviti pisanu obavijest s uputom i rokom u kojem ga je Korisnik usluge dužan obavijestiti koji dan i u koje vrijeme može izvršiti uslugu.

Dimnjačar je obavezan u kontrolnu knjigu evidentirati da je Korisniku usluge ostavio obavijest. Ako korisnik usluge ne obavijesti dimnjačara koji dan i u koje vrijeme može izvršiti uslugu ili ne dozvoli čišćenje ili kontrolu dimovodnih objekata na način i u roku propisanom aktom nadležne jedinice lokalne samouprave, dimnjačar će o istom izvijestiti komunalnog redara.

#### Članak 16.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je na zahtjev Korisnika usluge izvršiti pregled dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje te na osnovu prikupljenih podataka izdati dimnjačarski stručni nalaz kojim potvrđuje ispravnost te usklađenost dimovoda i uređaja za loženje (dsn-2).

Također Isporučitelj komunalne usluge izdaje dimnjačarski stručni nalaz za mogućnost priključenje ložišta na novi ili postojeći dimnjak (dsn-1).

#### Članak 17.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je voditi kontrolnu knjigu o dimovodnim objektima koji su predmet dimnjačarske službe u koju se upisuju podaci o vlasniku i korisniku dimovodnog objekta /nekretnine, adresi dimovodnog objekta /nekretnine, broja dimovodnih objekata u nekretnini, kratki opis poslova uz obaveznu ovjeru djelatnika Isporučitelja komunalne usluge.

#### **IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE**

##### **Članak 18.**

Za obavljene dimnjačarske poslove Isporučitelj komunalne usluge naplaćuje naknadu od Korisnika usluge sukladno cjeniku dimnjačarskih poslova.  
Isporučitelj komunalne usluge primjenjuje cjenik dimnjačarskih poslova tek nakon ishoda suglasnosti od strane gradonačelnika/načelnika.  
Cjenik usluga mora biti javno dostupan korisnicima usluga, istaknut na mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge.

##### **Članak 19.**

Međusobna prava i obveze između Korisnika usluge i Isporučitelja komunalne usluge uredit će se ugovorom o isporuci dimnjačarske usluge koji će se sklopiti sukladno ovim Općim uvjetima, koji čine sastavni dio ugovora. Ugovor se smatra sklopljenim na neodređeno vrijeme.

##### **Članak 20.**

Isporučitelj komunalne usluge će korisniku usluge prije početka izvršavanja isporuke usluge uručiti prijedlog ugovora o isporuci dimnjačarske usluge.  
Ako Korisnik usluge odbije sklopiti ponuđeni ugovor o isporuci dimnjačarske usluge, ugovor se smatra sklopljenim kada je Korisniku usluge prvi puta isporučena dimnjačarska usluga, odnosno danom primitka upozorenja komunalnog redara o obvezi poštivanja ovih Općih uvjeta.

##### **Članak 21.**

Za izvršenu komunalnu uslugu, Isporučitelj komunalne usluge izrađuje račun za obavljenu komunalnu uslugu. Izrađeni račun dostavlja se Korisniku usluge.

##### **Članak 22.**

Korisnik usluge dužan je platiti dobiveni račun, a u slučaju neplaćanja obavljene usluge Isporučitelj komunalne usluge dužan je Korisniku usluge uputiti opomenu. Ukoliko se Korisnik usluge ogлуši na dobivenu opomenu Isporučitelj komunalne usluge dužan je naplatu potraživanja izvršiti prisilnim putem.

#### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 23.**

Isporučitelj komunalne usluge ovlašten je svako postupanje Korisnika usluge protivno ovim Općim uvjetima i drugim propisima prijaviti komunalnom redaru ili drugom nadležnom tijelu.

Za odnose između ugovornih strana koji nisu uređeni ovim Općim uvjetima primjenjivat će se odredbe Odluka o dimnjačarskim poslovima, odredbe zakona o komunalnom gospodarstvu i drugi pozitivni propisi.

Članak 24.

Opći uvjeti objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja komunalne usluge te službenim glasilima i na mrežnim stranicama jedinica lokalne samouprave koje su Komunalcu d.o.o. povjerile obavljanje dimnjačarskih poslova.

Direktor

Dražen Bengez

**KOMUNALAC d. o. o.**  
**GAREŠNICA**  
Mate Lovraka 30

